

Aufnahmeantrag

Hiermit beantrage ich die Aufnahme in den Ruderclub Oberhavel Hennigsdorf e. V. (RCO).

Der Aufnahmeantrag soll bevorzugt digital ausgefüllt und per E-Mail als PDF eingereicht werden.

Eine Einreichung in Papierform ist ebenfalls möglich.

Name, Vorname Geburtsdatum TT.MM.JJJJ

Anschrift

E-Mail Telefon

Für die Mitgliedschaft gelten **Satzung, Beitragsordnung, Bootsordnung** und **Arbeitsordnung** in der jeweils gültigen Fassung. Den **Datenschutzhinweis** habe ich zur Kenntnis genommen.

Alle Dokumente sind auf www.ruderclub-oberhavel.de abrufbar.

Minderjährige

Der Antrag erfolgt durch die gesetzliche Vertretung. Mit der Antragstellung wird bestätigt, dass das Kind schwimmen kann und die Erziehungsberechtigten die Vereinsregelungen anerkennen.

Gewünschte Beitragsgruppe bitte ankreuzen

- Kinder- und Jugendrudern**
Teilnahme am Trainingsbetrieb des Kinder- und Jugendruderns
- Auszubildende und Studierende bis 27 Jahre**
Teilnahme am Trainingsbetrieb des Vereins gemäß Bootsordnung
- Schüler-Einstiegsgruppe (OSZ)**
Rudern im Rahmen des OSZ-Schülerruderns (Klassen 11–13)
- Rennbootrudern**
Rudern im Trainings- und Wettkampfbetrieb gemäß Bootsordnung
- Gigbootrudern**
Rudern in Gigbooten gemäß Bootsordnung
- Fitness-Sport**
Training im vereinseigenen Kraftraum
- Gesundheitssport**
Bewegungs- und Fitnesstraining außerhalb des Ruderns

Die Beitragshöhe und Nutzungsrechte richten sich nach der jeweils gültigen Beitragsordnung und Bootsordnung.

Die Nutzung des Kraftraums erfolgt unter Beachtung der üblichen Sicherheits- und Trainingsregeln auf eigene Verantwortung.

Über die Aufnahme entscheidet der Vorstand gemäß § 5 der Satzung.

Die Mitgliedschaft kann gemäß den Regelungen der Satzung gekündigt werden.

Weiter auf Blatt 2

Datenschutzhinweis zur Datenverarbeitung

Der Ruderclub Oberhavel Hennigsdorf e. V. verarbeitet personenbezogene Daten seiner Mitglieder zur Verwaltung der Mitgliedschaft, zur Organisation des Sportbetriebs und zur Vereinskommunikation.

Die Verarbeitung erfolgt zur Durchführung der Mitgliedschaft oder aufgrund gesetzlicher Vorgaben.

Mitglieder haben das Recht auf Auskunft über ihre gespeicherten Daten sowie auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung.

Die vollständige Datenschutzerklärung ist auf der Vereinswebsite abrufbar.

Arbeitsleistung im Verein

Für Mitglieder besteht eine jährliche Arbeitspflicht. Näheres regelt die jeweils gültige Arbeitsordnung.

Beitragspflicht

Mit der Aufnahmebestätigung durch den Vorstand beginnt die Mitgliedschaft. Ab diesem Zeitpunkt sind die Mitgliedsbeiträge gemäß der jeweils gültigen Beitragsordnung zu zahlen.

Die Beiträge sind zu den dort festgelegten Terminen fällig. Sofern kein SEPA-Lastschriftmandat erteilt wurde oder ein Einzug nicht möglich ist, sind die Beiträge vom Mitglied fristgerecht selbst zu überweisen.

SEPA-Lastschriftmandat (optional)

Mandat für Lastschriftverfahren für Mitgliedsbeiträge, Gebühren und Umlagen.

Bei Nichtteilnahme sind die Beiträge selbst zu überweisen.

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE17RCO00000120331

Mandatsreferenz: wird vom Verein vergeben

Ich ermächtige den Ruderclub Oberhavel Hennigsdorf e. V., Mitgliedsbeiträge, Gebühren und Umlagen gemäß Beitragsordnung mittels SEPA-Lastschrift von meinem Konto einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Verein auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Innerhalb von acht Wochen ab Belastungsdatum kann die Erstattung des belasteten Betrags verlangt werden. Es gelten die Bedingungen des Kreditinstituts. Der Einzug erfolgt zu den in der Beitragsordnung festgelegten Terminen. Umlagen werden nach Beschluss der Mitgliederversammlung eingezogen.

Kontoinhaber

IBAN

(Format: DE00 0000 0000 0000 0000 00)

Bestätigung des SEPA-Lastschriftmandats

Dieses SEPA-Lastschriftmandat gilt nur bei vollständig ausgefüllten Feldern.

Bei Einreichung in Papierform ist das Mandat vom Kontoinhaber zu unterschreiben.

Bei digitaler Einreichung genügt die Übermittlung des ausgefüllten Formulars (z. B. als PDF per E-Mail).

Eine handschriftliche Unterschrift ist dabei nicht erforderlich.

Der Verein kann in Einzelfällen eine unterschriebene Bestätigung anfordern.

Ort, Datum

Unterschrift Antrag / SEPA-Mandat (bei Minderjährigen: gesetzliche Vertretung)